

学位論文の提供および利用許諾のお願い

奈良教育大学の修士論文は、審査終了後、図書館で保管しています。つきましては、修士学位論文を提出されたみなさまは下記案内のとおり学位論文および学位論文利用許諾書を図書館に提出してください。

また、図書館では、修士学位論文を本学の貴重な研究成果として閲覧に供するとともに学術リポジトリ「NEAR」に登録し、無償でインターネット公開しています。文献収集過程において、読みたい文献が学位論文であった場合、閲覧や複写ができなかったという経験はありませんか。逆にオンライン(リポジトリ)で公開されていたため、助かったという経験はありませんか。あなたの学位論文を学術リポジトリ「NEAR」に登録すれば、検索エンジンなどでヒットし、世界中の人に読んでもらえる可能性が増えます。あなたの研究成果を広め、後輩の論文執筆を手助けするチャンスです。学位論文の図書館への提供とともに、リポジトリへの登録をぜひご検討ください。

1. 提供いただくもの

- 学位論文（冊子）
- 学位論文利用許諾書
- オンライン公開可の場合は PDF 等の電子ファイル

※公開可の場合は学位論文利用許諾書に指導教員のサインをもらってください。

上記3点を2月28日までに図書館カウンターにご提出ください。

2. 利用許諾の範囲

- 学位論文は著作権法でいう「公表された著作物」には該当しないため、学術リポジトリサーバでの公開や閲覧、複写等の利用にあたっては、著者の許諾が必要になります。
- 「学位論文利用許諾書」により、著者が保有する著作権のうち、公表権、複製権および公衆送信権について許諾いただくものです。
 - 公表権 : 学術リポジトリサーバでの公開、冊子体の閲覧
 - 複製権 : 学術リポジトリサーバへの電子的複製、冊子体からの複写
 - 公衆送信権 : 学術リポジトリサーバからの公衆送信
- この利用許諾をもって、著作権そのものを譲渡していただくものではありません。

3. 公開許諾（オンライン）

- 学術リポジトリ「NEAR」へ登録し、インターネット公開します。
<https://nara-edu.repo.nii.ac.jp/>
- 「公開許諾（オンライン）」について許諾いただいた場合は、「閲覧許諾（冊子）」および「複写許諾（冊子）」についても許諾いただいたものとします。
- 公開にあたっては、指導教員の承認が必要です。
- PDF、Word 等、電子ファイルは、CD-R 等のメディアに記録して冊子と合わせて提供していただくか、下記窓口にメールで送付してください。
→メールで送付する場合には、ファイルサイズにご注意ください。
(ActiveMail の「ファイル管理」機能をご活用ください)
→電子ファイルを提供していただけない場合には、図書館で冊子をスキャンして作成した PDF ファイルを使用します。
(文字・図表の画質や OCR 処理の関係上、電子ファイルの提供を推奨します)
- 原則として原本のとおり公開しますが、部分的に著作権あるいは個人情報・プライバシー等が関係する場合は、該当部分にマスクをかけるなど、適切な措置を行ったうえで電子ファイルを提供してください。

4. 閲覧許諾（冊子）

- 冊子の閲覧を許諾いただくものです。「公開許諾（オンライン）」について許諾いただいた場合は、「閲覧許諾（冊子）」も許諾いただいたものとしますので、記入不要です。
- 冊子は施錠機能付き専用キャビネットに保管しますので、閲覧申請手続きを経ないで閲覧させることはありません。

5. 複写許諾（冊子）

- 冊子の複写を許諾いただくものです。「公開許諾（オンライン）」について許諾いただいた場合は、「複写許諾（冊子）」も許諾いただいたものとしますので、記入不要です。
- 許諾する複写の範囲を指定してください。

6. 特記事項

- 学術雑誌への掲載予定等、学術リポジトリでの公開、閲覧および複写を当面見合わせた等の事由がある場合は、特記事項欄に公開可能時期等を記入してください。

【お問い合わせ・提供先】

奈良教育大学図書館 情報サービス担当
TEL: 0742-27-9153 FAX: 0742-27-9147
E-mail: lib-service@nara-edu.ac.jp