

# 自動車入構申請書

下記のとおり入構したいので、申請します。

申請者	<input type="checkbox"/> 教職員	所 属	
	<input type="checkbox"/> 非常勤教職員	現 住 所	
	<input type="checkbox"/> 業者	氏 名	(印)
	<input type="checkbox"/> その他( )	電 話 番 号	- -
		本 人 連 絡 先	- -
		居住地から大学まで	km
購入希望区分 (どちらかに○をつけ、月額購入の場合は利用期間をご記入下さい。)		<p style="text-align: center;"><b>通年</b> ( )月分</p> (4月1日～翌3月31日) ( 月 日～ 月 日)	
申請理由 (自動車通勤届出者以外は、具体的理由と自動車が入構する頻度を記入願います。 なお、入構許可証の発行は、原則として、本学職員のうち自動車通勤届出者に限ります。)		一月あたり 回 程度	
車 両 番 号		地名   分類番号   かな   番号(4桁)	車 種   色
自動車通勤届出の有無 (本学教職員(非常勤含む)のみ)		該当するものに○をつけて下さい。 1. 有 2. 無 3. 4月から自動車通勤届出予定 4. その他( )	
※ 許 可 年 月 日		令和 年 月 日	
※ 許 可 番 号		第 号	

注 1. ※欄は記入しないこと。

2. 申請内容に変更を生じた場合は、速やかに申し出ること。

※裏面あり(両面印刷)

通勤経路(略図)(自動車通勤届出者は不要)

所要時間	時間	分

公共交通機関を利用した場合の経路及び所要時間(自動車通勤届出者は不要)

( 出 発 地 )	公共交通機関名	( 到 着 地 )	所 要 時 間
居 住 地	徒 歩		時 間 分
			時 間 分
			時 間 分
			時 間 分
			時 間 分
		大 学	時 間 分
居住地から大学までの所要時間			時 間 分
乗り換え回数			回

国立大学法人奈良教育大学  
事務局長 殿

## 誓 約 書

私は、令和3年度自動車入構許可を申請するにあたり、許可頂いた場合は、奈良教育大学が指定する駐車場以外に駐車しないことをここに誓います。

なお、万一これに反した場合は、入構許可が取り消されることになっても一切不服を申し立てないことを申し添えます。

令和 年 月 日

住所

氏名

印