履修者データの確認方法について

履修者データについて、本学アカウント(同封の緑色の紙に記載)を利用し、本学の学務情報システム(WEB版)にてご覧いただけるようになりました。

なお、対面授業(同時配信型授業を含む。)、及びハイブリッド授業を実施予定の先生 方につきましては、授業開始日にお申し出いただければ教務課にて印刷したものを お渡しいたします。

【学務情報システム(WEB版)により履修者データを確認する方法】

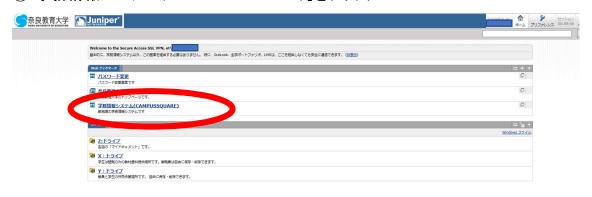
- ①奈良教育大学 HP(https://www.nara-edu.ac.jp/) ヘアクセス
- ②「教職員の方へ」⇒「ログインツール」⇒「VPN サービス」をクリック



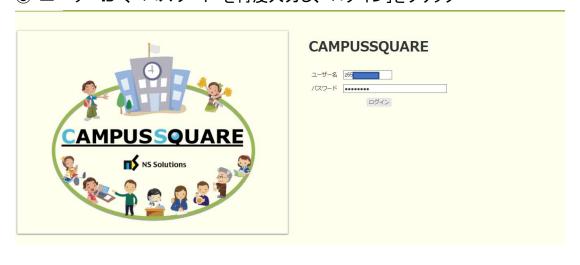
③"ユーザーID"、"パスワード""(同封の緑色の紙に記載)を入力し、"利用者区分 "は「STAFF」を選択しサインイン



④「学務情報システム(CAMPUSSUQUARE)」をクリック



⑤"ユーザーID"、"パスワード"を再度入力し、「ログイン」をクリック



⑥「履修」⇒「受講者名簿出力」をクリックし、受講者データを確認したい科目を選択



⑦"出力先"を選択し、「出力」をクリック

- ◇"出力先"について
 - ・"画面"を選択すると、学務情報システム上でご覧いただけます。
 - ・"ファイル"を選択すると、CSV ファイルにて出力されます。 (エクセルファイルで保存できます。)

