

学外から資料(図書のみ)を取り寄せる

図書を他大学図書館から取り寄せるには、図書の書誌情報（タイトル・著者名・出版社等）が必要です。奈良教育大学図書館に所蔵がないことを確認し、他大学所蔵・CiNii Research で検索し、取り寄せを依頼してください。すでに書誌情報が分かっている場合は「マイライブラリ」よりログイン後、裏面から始めてください。



① 図書館HPで検索して、「他大学所蔵」を選択



② 図書を選択



③ 「借用依頼教育大専用」を選択



☆すでに、取り寄せたい図書の書誌情報が分かるときは「ゲストさんマイライブラリ」をクリック

ログイン

ログイン名
パスワード

ログイン

[ヘルプ](#)

大学のPCにログインするときの「ログイン名」「パスワード」

裏面につづく



借用中の資料

図書館から借りている資料

入手待ちの資料

入手待ちの資料はありません。

新規申し込み

資料の借用申し込み

☆「新規申し込み」の「資料の借用申し込み」を選択

資料の借用依頼：入力

入力

確認

完了

書名 (必須)

著者名

巻号

出版社

出版年

ISBN

指定できるISBNは1件です。

利用者

メールアドレス

送付方法

無料搬送便（下記）の場合、速達の指定はできません

支払区分 (必須)

私費

"公費"の場合は「目的」を選択してください

学生は"私費"を選択してください

目的

希望する場合は取り寄せ先を通信欄で指定してください

- ・奈良県立図書情報館（学生、教職員）
- ・大阪教育大学、京都教育大学、兵庫教育大学（学生のみ）

※ 無料搬送便

通信欄

無料搬送便を希望した場合には、「奈良県立図書情報館へ依頼」のように取り寄せ先を指定してください。

(当該館で所蔵していることを事前にご確認ください)

中止

確認に進む

④「書名」「著者名」「出版社」等を入力

※図書を選んで依頼した場合はすでに入力済

※無料搬送便：奈良県立図書情報館(館外貸出可能)

※大阪教育大学・京都教育大学・兵庫教育大学からのみ送料無料で資料を取り寄せることが出来ます。ただし、こちらから取り寄せた資料は館外へ持ち出しはできません。

通信欄に取り寄せ先を入力してください。

☆その他の大学図書館から取り寄せた場合、費用は2,000円ぐらいかかります。

およそ、2日～7日ほどで届きます。

⑤図書が届きましたら、メールで到着の連絡をしますので、図書館カウンターまでお越しください。（受付時間：平日9:00-17:00）貸出期間は貸出館の指定により異なります。

他大学の資料になりますので、取り扱いにご注意ください。

