

外国人研究生 出願から入学までの流れ

STEP1. 研究生募集要項請求

窓口にて受け取り

又は

郵送による取り寄せ

奈良教育大学教務課窓口受付時間
平日9時～17時(12時～13時を除く)

日本国外からの募集要項(願書)取り寄せ及び
出願は不可。

日本国外在住の出願予定者は、日本国内在住の代理人を通じて、募集要項請求並びに出願に係る手続きを行う必要があります。

郵送による募集要項請求は各学期の出願期間前日まで(必着)

募集要項請求方法はこちら↓

<https://www.nara-edu.ac.jp/assets/bosyuyoko-seikyu.pdf>

webページに掲載している募集要項を参考に、事前に必要書類を取りそろえておいてください。なお、出願には必ず募集要項(願書)を請求する必要があります。出願時に提出書類が全て揃っていないとき、不備がある場合は、受理できません。出願までに時間の余裕をもって募集要項の請求を行うようにしてください。

STEP2. 出願資格の確認

(1)～(3)すべてに該当するか確認

(1)日本国籍を有しない者

(2)次のいずれかに該当する者

(ア)大学を卒業した者

(イ)外国において3年制以上の大学(当該国の大学教育修了までの学校教育の課程が15年に満たない大学を含む。)の課程を修了した者

(ウ)令和7年9月卒業(修了)見込みの者

(3)日本語能力試験N2レベル以上の資格を有する者、又は日本留学試験において「日本語」の「読解、聴解・聴読解」の合計点数が200点以上の者 *

* 次のいずれかの証明書あるいは写しの提出が必要です。

・公益財団法人日本国際教育支援協会及び独立行政法人国際交流基金実施の「日本語能力試験(JLPT)N2レベル以上」(旧試験の2級以上)の成績証明書あるいは合格結果通知書の写し

・独立行政法人日本学生支援機構(JASSO)実施の「日本留学試験(EJU)【日本語(読解、聴解・聴読解)】200点以上」(有効期間【2年】内)の成績確認書あるいは成績通知書の写し

面接による日本語能力審査は令和7年度前期出願にて終了しました。令和7年度後期出願以降は、書類選考のみとなります。

STEP3. 研究指導を希望する教員の内諾を得る

研究指導を受けようとする教員に連絡をとる



研究内容・方法・期間・計画について、説明・相談



受け入れ教員の内諾を得る



「研究生(外国人留学生)受け入れ内諾書」に指導教員の押印をもらう

【奈良教育大学教員一覧】

<https://www.nara-edu.ac.jp/guide/list/>
教員の研究題目、連絡先が掲載されています。

※特任教員は研究指導できません。

内諾書に押印をもらうにあたり、書類のやり取りについては指導教員と相談してください。郵送による書類のやり取りや出願には、昨今の郵便事情等により時間を要することが予想されますので、出願期間の1~2ヶ月前には連絡を取り内諾を得るようにしてください。指導教員の内諾を得ていても、「研究生(外国人留学生)受け入れ内諾書」に教員の押印のない出願書類は受理できません。

STEP4. 検定料の払い込み

郵便局・ゆうちょ銀行窓口にて検定料(9,800円)を払い込む

研究生募集要項に添付されている検定料払込用紙により、郵便局・ゆうちょ銀行窓口から検定料を払い込んでください。日本国外からの払い込みはできませんので、国外在住の志願者は代理人を通じて払い込む必要があります。
また、ATMでは「受付証明」ができませんので、必ず郵便局・ゆうちょ銀行窓口にて払込手続きを行ってください。



「振替払込受付証明書(お客さま用)」を受け取る

STEP5. 出願

出願書類を全てそろえて、各学期の出願期間内に提出

窓口にて提出

又は

郵送にて提出

奈良教育大学教務課窓口受付時間
平日9時～17時(12時～13時を除く)

簡易書留速達やレターパックにより、志願者本人が配達状況を確認できる方法で送付してください。
※簡易書留は郵便局窓口にて送付手続きをする必要があります(ポストインできません)。

【送付先】

630-8528 奈良県奈良市高畑町 奈良教育大学教務課

出願期間最終日必着(厳守)

※配達状況については、郵便追跡サービスを利用し各自で確認してください。

(書類受理に関する問い合わせには回答できません。)

【郵便追跡サービス】<https://trackings.post.japanpost.jp/services/srv/search>

【出願期間】

令和7年度前期入学:2024年11月22日(金)～2024年11月28日(木) **終了**

令和7年度後期入学:2025年5月23日(金)～2025年5月29日(木)

STEP6. 選考結果の通知と手続き

出願書類審査

選考

合格通知書および手続き案内の送付

出願時に提出する「宛名票」に記入された送付先(合格者本人又は代理人)へ送付します。
前期入学:12月下旬頃
後期入学:6月下旬頃
※送付先は日本国内に限ります。
(合否判定、書類送付に関する問い合わせには回答できません。)

入学料84,600円、授業料178,200円(@月額29,700円×6ヶ月分)を各期限までに納付

【入学料納付期限】前期入学:2025年1月14日(火)17時まで、後期入学:2025年7月15日(火)17時まで

【授業料納付期限】前期分:5月末まで、後期分:11月末まで

日本国外からは入金できません。志願者が日本国外在住の場合は、国内在住の代理人が代わり納金する必要があります。

STEP7. 研究開始

入学料納付期限後、入学料の入金確認



入学許可書および査証(ビザ)取得に向けた手続き案内の送付



研究開始

【査証関係申請担当窓口】

奈良教育大学学生支援課国際交流・留学生係

TEL:0742-27-9148

E-mail:ryugaku@nara-edu.ac.jp